

## Circular 10/2026

### Asunto: Cambios de escaparates en As Termas

Lugo, a 8 de abril de 2026

Estimad@ comerciante,

Por la presente circular les recordamos la normativa vigente en lo que concierne al cambio de escaparates.

Tal como se recoge en la Guía del Comerciante, en la que aparece un extracto del Reglamento de Régimen Interior, (realizado al amparo de lo dispuesto en el artículo 6º de la Ley de la Propiedad horizontal), el horario para la realización de tareas en los mismos deberá hacerse **fuera del horario del Centro Comercial**. Si por causas de fuerza mayor, debiera realizarse durante el horario de apertura del Centro, el escaparate deberá taparse adecuadamente. **No se podrán realizar escaparates los sábados o festivos de apertura.**

Además, durante el horario comercial, **queda totalmente prohibida** la realización de trabajos en los escaparates que produzcan molestias a otros locales y/o clientes como es el caso de pinturas, trabajos de carpintería, etc. Estas tareas, deberán realizarse **SIEMPRE** fuera del horario de apertura del Centro Comercial, además de realizar la entrada de todo el material necesario, por los muelles de carga, **NUNCA** por las puertas de acceso al Centro.

De no cumplirse esta normativa, la Gerencia del Centro Comercial podrá tomar las medidas sancionadoras oportunas que considere en cada caso.

Esperando que este recordatorio sirva para mejorar, más si cabe, la buena imagen de todos los operadores.

Sin otro particular y poniéndonos a su disposición para cualquier consulta que necesiten, les saluda atentamente.

**Esteban Patiño Alves**

Director Centro Comercial As Termas



**PROTECCIÓN DE DATOS:** Reglamento (UE) 2016/679 RGPD y LOPDGGD 3/2018 LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS CENTRO COMERCIAL AS TERMAS, CIF: H27337112, como responsable del tratamiento, tratará sus datos para el envío de comunicaciones relacionadas con la gestión del Centro Comercial (acciones de marketing realizadas y resultados, speciality leasing, RSC, RRSS, mejoras próximas...). Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y supresión de los datos, entre otros, tal y como se explica en la información adicional que podrá solicitar en [ccastermas@ccastermas.com](mailto:ccastermas@ccastermas.com)

## Circular 10/2026

### Asunto: Cambios de escaparates en As Termas

Lugo, a 8 de abril de 2026

Estimad@ comerciante,

Pola presente circular lembrámoslles a normativa vixente no que concirne ao cambio de escaparates.

Tal como recóllese na Guía do Comerciante, na que aparece un extracto do Regulamento de Réxime Interior, (realizado ao amparo do disposto no artigo 6º da Lei da Propiedade Horizontal), o horario para a realización de tarefas nos mesmos deberá facerse **fóra do horario do Centro Comercial**. Se por causas de forza maior, ten que realizarse durante o horario de apertura do Centro, o escaparate deberá taparse adecuadamente. **Non se poderán realizar escaparates os sábados ou festivos de apertura.**

Ademais, durante o horario comercial, **queda totalmente prohibida** a realización de traballos nos escaparates que produzan molestias a outros locais e/ou clientes como é o caso de pinturas, traballos de carpintería etc. Estas tarefas, deberán realizarse **SEMPRE** fóra do horario de apertura do Centro Comercial, ademais de realizar a entrada de todo o material necesario, polos peiraos de carga, **NUNCA** polas portas de acceso ao Centro.

De non cumprirse esta normativa, a Xerencia do Centro Comercial poderá tomar as medidas sancionadoras oportunas que considere en cada caso.

Esperando que este recordatorio sirva para mellorar, máis se cabe, a boa imaxe de todos os operadores.

Sen outro particular e poñéndonos a súa disposición para calquera consulta que necesiten, saúdalles atentamente.

**Esteban Patiño Alves**

Director Centro Comercial As Termas



**PROTECCIÓN DE DATOS:** Reglamento (UE) 2016/679 RGPD y LOPDGD 3/2018 LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS CENTRO COMERCIAL AS TERMAS, CIF: H27337112, como responsable del tratamiento, tratará sus datos para el envío de comunicaciones relacionadas con la gestión del Centro Comercial (acciones de marketing realizadas y resultados, speciality leasing, RSC, RRSS, mejoras próximas...). Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y supresión de los datos, entre otros, tal y como se explica en la información adicional que podrá solicitar en [ccastermas@ccastermas.com](mailto:ccastermas@ccastermas.com)